



COMUNE di ACCUMOLI

Provincia di Rieti

Via Salvator Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI

Telefono 0746 / 80793

Fax 0746 / 80932

www.comune.accumoli.ri.it

e.mail.comune.accumoli@libero.it

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

COPIA

Atto n. 21 del 28.03.2013	
OGGETTO :	Piano triennale di prevenzione della corruzione a carattere provvisorio – approvazione.

L'anno 2013 (duemilatredici), il giorno 28 del mese di Marzo, alle ore 11,00 presso la Sede Comunale, è riunita in assemblea la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

Cognome e Nome	Incarico Istituzionale	Presente	Assente
PETRUCCI Stefano	<i>Sindaco</i>	x	
VALENTINI Antonio	<i>Assessore</i>	x	
D'ANGELI Franca	<i>Assessore</i>	x	
RENDINA Mario	<i>Assessore</i>		x
VOLPETTI Giancarlo	<i>Assessore</i>		x

Presiede la seduta il Sindaco: Geom. **PETRUCCI Stefano**.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale: **Dott. LAVAGNINI Claudio**

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

REGOLARITA' TECNICA - Responsabile Area Amministrativa - Il Segretario Comunale:

Parere: **FAVOREVOLE** f.to Dott. Lavagnini Claudio

(vedi allegato)

Il Presidente dell'Assemblea, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- *Vista l'allegata proposta di deliberazione;*
- *Nulla avendo da eccepire in merito;*
- *Acquisiti i pareri prescritti dalla legge;*

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

- *Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.*
- *Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00 con separata votazione palese ed unanime.*

Seduta della Giunta Comunale del 28.03.2013
Atto n. 21

OGGETTO: Piano triennale di prevenzione della corruzione a carattere provvisorio – approvazione.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in ordine alla regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in relazione alle proprie competenze, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Li, 28.03.2013

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa –
Il Segretario Comunale:
f.to Dott. Claudio Lavagnini*



G.C. n. 21 del 28.03.2013

Oggetto: Piano triennale di prevenzione della corruzione a carattere provvisorio – approvazione

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge n. 190 del 06.11.2012 ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione" la quale all' art. 1, comma 8, prevede che l'Organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione entro il 31 gennaio 2013;

CONSIDERATO che, solo per il 2013, trattandosi del primo esercizio di applicazione della disciplina, il termine è stato posticipato al 31 marzo (art. 34-bis del D.L. 179/2012);

CONSIDERATO che la Conferenza Unificata non ha ancora definito, così come invece previsto dall' art. 1, comma 60 della L. 190/2012, gli adempimenti ed i relativi termini con riguardo alla predisposizione del piano triennale della corruzione da parte degli Enti Locali;

RITENUTO pertanto che, in attesa di tali linee guida, il piano in oggetto debba essere considerato provvisorio e suscettibile di quelle modifiche che dovessero essere necessarie al fine di recepire gli indirizzi formulati dalla Conferenza Unificata;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 28.03.2013 acquisito al protocollo in data 28.03.2013 con n. 1347, con cui si nomina del Segretario Comunale Dr. Claudio Lavagnini responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Accumoli;

VISTO il piano triennale di prevenzione della corruzione a carattere provvisorio, redatto dal Segretario Comunale, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale ai sensi e per gli effetti dell' art. 49, 1° comma del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267;

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il piano triennale di prevenzione della corruzione a carattere provvisorio del Comune di Accumoli;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267.

COMUNE DI ACCUMOLI

Piano triennale di prevenzione della corruzione

2013 – 2014 – 2015

Art. 1 Oggetto e finalità

Ai sensi della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" il Comune ogni anno adotta un Piano triennale di prevenzione della corruzione con la funzione di fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e stabilire gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio. Con lo stesso Piano si definiscono procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.

Art. 2 Responsabile della prevenzione della corruzione

Il Segretario comunale è il responsabile del Comune della prevenzione della corruzione il quale predispone ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano triennale di prevenzione della corruzione che sottopone al Consiglio comunale per l'approvazione.

Il Piano viene trasmesso, a cura del Segretario comunale, al Dipartimento della funzione pubblica e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione TRASPARENZA / PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE.

Art. 3 Attività con elevato rischio di corruzione

Le attività del Comune di Accumoli che possono presentare un elevato rischio di corruzione sono le seguenti:

Ufficio Coinvolto	Attività	Grado di rischio
Area Tecnica – Edilizia Privata	Rilascio permessi di costruire o autorizzazioni	Alto
Area Tecnica – Lavori Pubblici	Affidamento di lavori, servizi e forniture	Alto
Area Contabile		Medio
Area amministrativa – servizi sociali	Erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari	Medio
Area Amministrativa – ufficio anagrafe	Rilascio documenti d'identità	Medio
Area Vigilanza	Irrogazione sanzioni amministrative, controllo abusi edilizi	Alto

Art. 4 Formazione, controllo e prevenzione del rischio

I dipendenti che direttamente o indirettamente svolgono una attività, all'interno degli uffici indicati ai sensi dell'articolo 3 come a rischio di corruzione, dovranno partecipare ad un programma formativo. Il Segretario comunale individua i dipendenti che hanno l'obbligo di partecipare ai programmi di formazione.

Il Segretario Comunale
f.to Dott. **LAVAGNINI Claudio**

Il Presidente
f.to Geom. **PETRUCCI Stefano**

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Della suesesa Deliberazione, si attesta che copia è stata affissa all'ALBO PRETORIO del Comune di Accumoli il giorno, per 15 giorni successivi.

N. del Registro degli Atti Pubblicati all'ALBO PRETORIO.

ACCUMOLI,

timbro



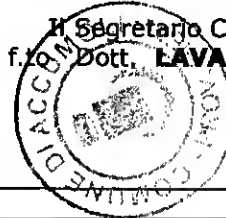
f.to l'Incaricato alla Pubblicazione

Vista l'attestazione dell'Incaricato alla pubblicazione dell'Atto, si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO del Comune di Accumoli.

ACCUMOLI,

timbro

Il Segretario Comunale
f.to Dott. **LAVAGNINI Claudio**



COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

ACCUMOLI, **11 LUG. 2013**

timbro



Il Segretario Comunale
Dott. **LAVAGNINI Claudio**

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Della presente Deliberazione, è stata data notizia ai Capigruppo Consiliari con apposita comunicazione

Prot. n. del

ESECUTIVITA'

La suesesa Deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza di termini in seguito a Pubblicazione all'ALBO PRETORIO, senza reclami.

ACCUMOLI,

timbro

Il Segretario Comunale
Dott. **LAVAGNINI Claudio**